

Nr sprawy: ZP – 77/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: **„Dostawa implantów – stabilizacja międzytrzonowa metodą PLIF dla Szpitala Praskiego p.w. Przemienienia Pańskiego w Warszawie”.**

Tryb: Przetarg nieograniczony

Wartość szacunkowa: Poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 193 000 euro

ZATWIERDZAM

.....

DYREKTOR

Paweł Obermeyer

ROZDZIAŁ I
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

SZPITAL PRASKI P.W. PRZEMIENIENIA PAŃSKIEGO
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
Al. Solidarności 67, 03-401 WARSZAWA
Tel 22 818 50 61 (centrala), 22 618 71 90 (Dział Zamówień Publicznych)
e-mail: zamowienia@praski.waw.pl
adres strony internetowej: www.praski.waw.pl

ROZDZIAŁ II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy.

ROZDZIAŁ III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego:

„Dostawa implantów – stabilizacja międzytrzonowa metodą PLIF dla Szpitala Praskiego p.w. Przemienienia Pańskiego SPZOZ w Warszawie”.

2. Symbol postępowania: ZP-77/10.
3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa implantów do operacji kręgosłupa – zestawów do stabilizacji międzytrzonowej metodą PLIF, po uprzednim stworzeniu depozytu w terminie do 7 dni od zawarcia umowy zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ oraz w Formularzu cenowym – Załącznik nr 2 do SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych sytuacją, której Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili udzielenia zamówienia, przedmiot zamówienia może być zrealizowany w mniejszym zakresie. Zakup każdego asortymentu uzależniony będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

Oznakowanie dostarczonych wyrobów, instrukcje użytkowania, opis wyrobu, etykiety (oryginalne) muszą być sporządzone w języku polskim.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa specyfikacja rodzajowo-ilościowa (Formularz cenowy) stanowiąca Załącznik nr 2 do SIWZ.

4. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień:

33183200-8 Protezy ortopedyczne
33183100-7 Implanty ortopedyczne
33184100-4 Implanty chirurgiczne

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przywidyje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze oferty najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ IV
PRZEWIDYWANE ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ V
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przewidywany termin realizacji – 12 miesięcy od podpisania umowy.
2. Zamówienie należy realizować sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Opis warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia, wykazując, że wykonali w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie dostawy implantów do operacji kręgosłupa o wartości co najmniej 50 000 zł brutto każda;
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej oraz nie wykaże braku podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zostanie wykluczony z postępowania.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Rozdział VII pkt 1a SIWZ - według wzoru Zał. nr 3 do SIWZ) oraz na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, wymienionych w Rozdziale VII SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków.
- b) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych wraz z oferta dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawca, warunek zostanie uznany za *spełniony*. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za *niespełniony*.
- c) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

ROZDZIAŁ VII
WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,
JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia **spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu** wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (według wzoru - Załącznik nr 3);
 - b) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - sporządzony według wzoru wykazu stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawca potwierdzi spełnianie warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaz będzie zawierał dwie dostawy implantów do operacji kręgosłupa o wartości co najmniej 50 000 zł brutto każda.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (według wzoru - Załącznik nr 4);
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

3. W celu potwierdzenia, że **oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego**, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
 - a) dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu (deklaracja zgodności producenta/certyfikat CE/wpis do rejestru wyrobów medycznych – o ile dotyczy),
 - b) materiały informacyjne (np. katalogi, specyfikacja techniczna, informacja od producenta), potwierdzające, że oferowane produkty są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII
POTWIERDZENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ
WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA
TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) w:
§ 2 ust. 1 pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a w/w rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 w/w rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

ROZDZIAŁ IX **WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW** **W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ofertę składają na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawcy przed zawarciem umowy zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

ROZDZIAŁ X **WYMAGANIA DOTYCZĄCE FORMY DOKUMENTÓW** **ORAZ UZUPEŁNIANIE DOKUMENTÓW**

1. Kopia dokumentu (dokumentów) musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy. Oryginały dokumentów nie są wymagane.
4. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w Rozdziale VI pkt. 1, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania; Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

ROZDZIAŁ XI **POTWIERDZENIE POZOSTAŁYCH WYMAGAŃ SIWZ**

1. W celu spełnienia pozostałych wymagań SIWZ Wykonawca załączy do oferty:
 - a) Wypełniony „Formularz ofertowy” – załącznik Nr 1 do SIWZ.
 - b) Wypełniony „Formularz cenowy” – załącznik Nr 2 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XII
INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
 - a) Zamawiający dopuszcza następujące formy porozumiewania się z Wykonawcami: pisemnie, faxem oraz pocztą elektroniczną (e-mail).
 - b) Każdy fax, który wpłynie do Zamawiającego uważa się za dokument złożony w terminie, jeśli jego czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
 - c) Każdy e-mail, który wpłynie do Zamawiającego uważa się za dokument złożony w terminie, jeśli jego czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
 - d) Każda strona na żądanie drugiej obowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania faxu lub e-maila.
 - e) Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.
2. Warunki uzyskania dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - b) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień, o ile wnioski w sprawie wyjaśnień SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku po upływie powyższego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie niniejszego postępowania:

dr Jarosław Andrychowski – w zakresie przedmiotu zamówienia
Małgorzata Kania, Agnieszka Danieluk – fax: 22 618 71 90,
e-mail: zamowienia@praski.waw.pl – w sprawach zgodności z ustawą.

ROZDZIAŁ XIII
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XIV
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

ROZDZIAŁ XV
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
I OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- A. Sposób przygotowania ofert:
 1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SIWZ.
 2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być napisana w języku polskim.
6. Wymaga się, aby wszystkie kartki oferty były ze sobą połączone w sposób trwały.
7. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
8. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wymaga się, aby wszystkie załączniki do oferty były również podpisane i ponumerowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. *Za osoby upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” notarialnie.*
9. Zaleca się, aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. Wykonawca oznaczy klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” te elementy oferty, które zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o dostępie informacji niejawnych. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa musi zawierać podstawę prawną zastrzeżenia, wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz z podaniem numeru strony oferty, którą stanowi zastrzeżony dokument. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, a także informacji dot. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile takie występują w złożonej ofercie.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
12. Oferta winna być sporządzona na formularzu o nazwie „Formularz Ofertowy”, stanowiącym załącznik nr 1. Formularz ofertowy jest drukiem do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawcę składającego ofertę.
13. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
14. Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5 do SIWZ muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy.
15. Zaleca się, aby oferta zawierała dane Wykonawcy dotyczące:
**nazwy i adresu Wykonawcy,
nr REGON oraz NIP,
adres internetowy (URL), adres poczty elektronicznej (e-mail) oraz numer telefonu/faksu.**
Zamawiający zamieszcza te informacje w Ogłoszeniu o Udzieleniu Zamówienia.
16. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
17. Wykonawca musi umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w prawidłowym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
Zaleca się, aby opakowanie posiadało:

nazwę i adres Wykonawcy,
nazwę i adres Zamawiającego,

Oznaczenie:

ZP-77/10

OFERTA

„Dostawa implantów – stabilizacja międzytrzonowa metodą PLIF”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 25.11.2010 R. GODZ. 10.15

18. Ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania podczas przesyłania oferty, zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych jak wyżej.
19. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, z dopiskiem na opakowaniu np. „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone dopiskiem np. „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty.
20. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie np. „WYCOFANIE OFERTY”.
21. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert. Wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert spowoduje, że oferta nie będzie rozpatrywana lecz pozostanie w dokumentacji postępowania.

B. Opis sposobu obliczenia ceny.

6. Cena oferty powinna być obliczona zgodnie z Formularzem Cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Cenę oferty (zawierającą wszystkie jej składniki) należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi.
8. W łącznej cenie oferty brutto należy uwzględnić wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy oraz ewentualne upusty i rabaty.

ROZDZIAŁ XVI
MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Szpitalu Praskim p.w. Przemienienia Pańskiego SPZOZ w Warszawie, Al. Solidarności 67, budynek „D” pokój nr 12 - Sekretariat

do dnia 25.11.2010 R. do godz. 10:00.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych budynku D, pok. 10,

w dniu 25.11.2010 R. GODZ. 10.15.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu na wniesienie środków ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ XVII
KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty Wykonawców niewykluczonych oraz oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

lp	KRYTERIUM	%	SPOSÓB OBLICZANIA
1	Cena	100%	$K = \frac{\text{cena najniższa oferowana}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

ROZDZIAŁ XVIII
FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy, wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi pełnomocnictwo od osoby (osób) wymienionej w ww. dokumencie, udzielającej pełnomocnictwa.

ROZDZIAŁ XIX
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XX
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Projekt umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XXI
ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

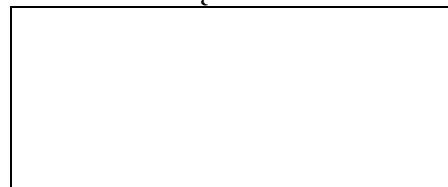
Uczestnikom niniejszego postępowania oraz innym osobom wymienionym w art. 179 ustawy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI cytowanej wyżej ustawy.

ROZDZIAŁ XXII
ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz cenowy.
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału.
4. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
5. Wzór wykazu dostaw.
6. Projekt umowy.

Podpisy osób wchodzących w skład Komisji Przetargowej:

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | – Kazimierz Suwalski |
| 2. Członek Komisji | – Jarosław Andrychowski..... |
| 3. Sekretarz Komisji | – Agnieszka Danieluk |



Pieczętka firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

- należy uzupełnić wszystkie pola -

OFERTA

na.....

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
.....
.....

adres e- mail tel. /fax.

Osoba/osoby wyznaczone do reprezentowania Wykonawcy w celu podpisania umowy:

.....

Nawiązując do ogłoszenia o wszczęciu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za kwotę:

Cena netto:zł /słownie:...../

Podatek VAT: (w...%) izł /słownie:/

Cena brutto:zł /słownie:/

- a) **z okresem gwarancji** na oferowany przedmiot zamówienia (min. 12 miesięcy).
 - b) w terminie **12 miesięcy od daty podpisania umowy**, z terminem dostawy w ciągu dni od daty złożenia zamówienia (max. termin dostawy 3 dni od daty złożenia zamówienia),
 - c) **przy warunkach płatności** (minimum 30 dni) od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
 - d) Okres przydatności do stosowania nie może być krótszy niż **miesiące** od daty dostawy do Zamawiającego (min 24 miesiące),
 - e) Zobowiązujemy się w okresie trwania gwarancji do wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy w ciągu **godzin** od momentu zgłoszenia (maksymalnie 72 godz.).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do jej treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Zamówienie zamierzamy wykonać z udziałem podwykonawców / całość prac wykonamy we własnym zakresie *

W przypadku udziału podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom

.....
.....

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oferta zawiera ponumerowanych stron, w tym strony nr oferty są jawne, natomiast strony nr oferty są niejawnne*.
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (...).....

*niepotrzebne skreślić

.....
Podpis(y) osoby (osób) wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo.

FORMULARZ CENOWY

Stabilizacja międzytrzonowa PLIF

UWAGA!!!

Wartość netto i brutto należy liczyć według formuły: „Ilość” x „Cena jednostkowa netto” = „Wartość netto”; „Wartość netto” + „Podatek VAT” = „Wartość brutto”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto/zł za zestaw	Wartość netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto/zł za zestaw	Wartość brutto	Kod produktu
1.	Implanty do operacji kręgosłupa typu PLIF	20 kompletów (2 klatki na jeden poziom)						

Opis przedmiotu zamówienia:

Stabilizacja międzytrzonowa PLIF. Implanty - klatki (obrotowe) sterylne.

1. Klatki o kształcie prostokątnym, do stabilizacji międzytrzonowej kręgosłupa lędźwiowego, używane w operacjach spondylozy lędźwiowej - sterylne.
2. Klatki wykonane z PEEK, posiadające znaczniki radiologiczne.
3. Specjalnie ząbkowana powierzchnia implantu zapobiegająca migracji.
4. Struktura implantów umożliwiająca wypełnienie biomateriałem.
5. Dwa kąty nachylenia: 4 i 8 stopni.
6. Implanty wprowadzane metodą od tyłu i umieszczane, mocowane techniką rotacji bez dodatkowych mocowań.
7. Minimum 7 rozmiarów implantów: wysokości 7-15mm.
8. W zestawie narzędzia do przygotowania przestrzeni międzytrzonowej (zestaw skrobaków, łyżek etc.)
9. Konieczne implanty próbne umożliwiające optymalną dystrakcję i dobór właściwego rozmiaru klatki.
10. Konieczne instrumentarium pozwalające na bezpieczne, śródoperacyjne usunięcie implantu.
11. W zestawie instrument pozwalający na precyzyjne, wygodne upakowanie biomateriału w klatce.
12. W zestawie narzędzia umożliwiające wytworzenie łoża pod implant oraz dystraktor międzytrzonowy.
13. Narzędzia umożliwiające upakowanie przeszczepów kostnych w przestrzeni międzytrzonowej.
14. Do każdej operacji z wykorzystaniem PLIF konieczne jest instrumentarium w kontenerze przeznaczonym do przechowywania i sterylizacji.

.....
Podpis(y) osoby, osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

Przystępując do postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Dostawę implantów – stabilizacja międzytrzonowa metodą PLIF
dla Szpitala Praskiego p.w. Przemienienia Pańskiego w Warszawie”**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
*Podpis(y) osoby (osób) wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo.*

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawę implantów – stabilizacja międzytrzonowa metodą PLIF
dla Szpitala Praskiego p.w. Przemienienia Pańskiego w Warszawie”**

oświadczamy, że nie istnieją podstawy do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....
*Podpis(y) osoby (osób) wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo.*

WYKAZ DOSTAW

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer fax

Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Odbiorca	Data wykonania zamówienia
-1-	-2-	-3-	-4-

do wykazu należy dołączyć referencje, potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia

.....
*Podpis(y) osoby, osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo.*

Umowa nr/2010 – PROJEKT

Zawarta w dniu ...-...-2010r. pomiędzy:

Szpitałem Praskim p.w. Przemienienia Pańskiego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Warszawie, Al. Solidarności 67, 03-401 Warszawa, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000142972, posiadającym Regon: 012298823, NIP: 113-13-35-374,

reprezentowanym przez :

Dyrektora Szpitala – Pawła Obermeyera
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a:

..... z siedzibą w (kod)
przy ul., zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla w,
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS,
posiadającym Regon:, NIP:,

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr ZP-77/10) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa **implantów do stabilizacji międzytrzonowej metodą PLIF** po uprzednim stworzeniu depozytu w terminie do 7 dni od zawarcia umowy, zgodnie z zobowiązaniem zawartym w ofercie oraz treścią specyfikacji.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawierający w szczególności parametry techniczne oraz eksploatacyjne znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż objęty umową przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z postanowieniami art. 4 i nast. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 93, poz. 896), co potwierdza odpowiednią dokumentacją dołączoną uprzednio do oferty.
4. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że dostarczany przez niego sprzęt i urządzenia medyczne są urządzeniami nowymi, dobrej jakości, spełniają wszystkie normy PN, posiadają odpowiednio wymagane świadectwa dopuszczenia wyrobu medycznego oznaczonego znakiem zgodności CE, oraz są zgodne z zamówieniem Zamawiającego.
5. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od dnia ...-...-2010 r. do dnia ...-...-2010 r.

§ 2

1. Strony ustalają, że wartość umowy wynosi:

netto: **zł**
(słownie:),
podatek VAT (.....%): **zł**
(słownie:),
brutto: **zł**
(słownie:).

2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym.
3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru loco siedziba Zamawiającego (transport zagraniczny i krajowy, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu, koszt załadunku i rozładunku u Zamawiającego, koszt odprawy celnej, cło, podatek VAT itp.).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt i ryzyko fabrycznie nowego przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, do Blok Operacyjny Oddziału w terminie **do 7 dni od daty przekazania zamówienia faksem**. Dostawa nastąpi w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach **9-13** – loco – Blok Operacyjny Oddziału Zamawiającego.
2. Osoba ze strony Wykonawcy upoważniona do kontaktów z Zamawiającym na etapie realizacji umowy: tel.
3. Osoba ze strony Zamawiającego upoważniona do kontaktów z Wykonawcą na etapie realizacji umowy: tel.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje stworzenie w ciągu 7 dni od zawarcia umowy, w porozumieniu z Zamawiającym depozytu zawierającego pełny typoszereg implantów stanowiących przedmiot niniejszej umowy i ujętych w Załączniku nr 1 oraz uzupełnienie go po zużyciu poszczególnych protez do 3 dni od przesłania protokołu zużycia.
2. Wykonawca gwarantuje udostępnienie zestawu narzędzi (instrumentarium) do zakładania i usuwania implantów w zakresie niezbędnym do realizacji planu operacyjnego.
3. Zamawiający zobowiązuje się przechowywać elementy protez w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie, uszkodzenie lub utratę.
4. Zamówienie może być realizowane w dostawach częściowych na podstawie protokołu zużycia wysłanego faxem przez Zamawiającego, w terminie do 3 dni od wysłania protokołu zużycia.
5. Zamawiający ma prawo zamówić tylko te elementy implantów, które zostały wszczepione pacjentowi i zgłoszone wykonawcy na podstawie protokołu zużycia.
6. Wykonawca wystawi fakturę zbiorczą ostatniego dnia każdego miesiąca tylko za te elementy przedmiotu umowy, które zostały wszczepione pacjentowi i ujęte w protokole zużycia. Faktura musi zawierać oprócz nazwy asortymentu, kod produktu zgodny z kodem zamieszczonym w formularzu asortymentowo-cenowym, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać pełny komplet implantów do momentu wyczerpania przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy.
8. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - 1) jakkolwiek element przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) jakiegokolwiek opakowanie będzie naruszone,
 - 3) dostarczony asortyment nie będzie zgodny z przedmiotem zamówienia znajdującym się w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5

1. Strony ustalają następujące warunki płatności za dostarczony przedmiot umowy: Zamawiający zobowiązuje się do dokonania płatności w terminie dni (minimum 30 dni) od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy oraz zapłacić cenę określoną w § 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy nawet w części.
3. Za realizację określonych w § 1 ust.1 dostaw Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stosownie do ilości faktycznie dostarczonego przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wykonawca zapewnia, iż przedmiot umowy jest w całości zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i przedstawioną ofertą.
2. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony przedmiot umowy ma wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad na własny koszt i ryzyko w terminie 4 dni od dnia zgłoszenia pisemnej reklamacji.
3. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji, o której mowa w ust.4 upoważnia Zamawiającego, do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego podmiotu lub skierowania sprawy celem rozstrzygnięcia przez sąd. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.
4. Od daty potwierdzenia przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady powstałe na skutek niewłaściwego postępowania Zamawiającego, a w szczególności postępowania niezgodnego z instrukcją producenta.
5. Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe, wolne od wad w przypadku trzech napraw tego samego elementu lub trzykrotnego usunięcia tego samego błędu. W każdym przypadku termin naprawy nie może przekroczyć 4 dni.
6. Termin udzielonej gwarancji na przedmiot umowy wynosi miesięcy od daty dostarczenia do Zamawiającego.
7. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 3) za opóźnienie w dokonaniu wymiany towaru na wolny od wad w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 2 - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia liczony po upływie terminu wyznaczonego na zrealizowanie reklamacji;
 - 4) za opóźnienie w dostawie i zainstalowaniu towaru – w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za rozpoczętą godzinę opóźnienia.
3. Strony ustalają, że łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekraczać 25% wartości zawartej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

1. Strony ustalają, że ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, na drodze wzajemnych negocjacji.
2. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu zamówienia.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki

1. Formularz cenowy.